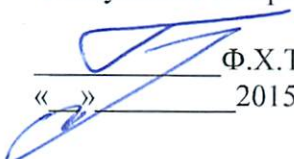


СОГЛАСОВАНО

Директор ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан» - сопредседатель оргкомитета по проведению ежегодного республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан»


Ф.Х.Туктаров
« » 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Премьер-министра Республики Татарстан – министр промышленности и торговли Республики Татарстан – председатель оргкомитета по проведению ежегодного республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан»


Р.Х.Зарипов
« » 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканском конкурсе «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» в номинации «За большой вклад в развитие качественной продукции и оказываемых услуг» в подноминации «Лучший стандартизатор Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения республиканского конкурса среди специалистов служб стандартизации и (или) управления качеством предприятий и организаций всех форм собственности на звание «Лучший стандартизатор Республики Татарстан» 20__г. (далее - конкурс).

Положение разработано в соответствии с Распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20 июня 2015 г. №1283-р, согласно которому в конкурсе «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» введена конкурсная номинация «За большой вклад в развитие качественной продукции и оказываемых услуг» с подноминацией «Лучший стандартизатор Республики Татарстан».

1.2. Организаторами конкурса является Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан и Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью конкурса является повышение квалификационного уровня, профессиональной компетенции и стимулирования творческой активности специалистов служб стандартизации и (или) управления качеством предприятий и организаций Республики Татарстан (далее – стандартизаторы).

2.2. Задачей конкурса является распространение и пропаганда опыта работы специалистов в области стандартизации и (или) управления качеством.

3. Участники конкурса

3.1. Конкурс проводится среди специалистов служб стандартизации и (или) управления качеством предприятий и организаций Республики Татарстан всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере промышленности, торговли и других областях непроизводственного сектора.

3.2. Участником конкурса считается специалист службы стандартизации и (или) управления качеством, на которого руководитель предприятия, организации Республики Татарстан направил характеристику – анкету, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. К участию в конкурсе допускаются специалисты службы стандартизации и (или) управления качеством, проработавшие в занимаемой должности не менее 5-ти лет на данном предприятии, организации Республики Татарстан, но не чаще одного раза в 4 года.

3.4. Участие в конкурсе добровольное. К участию в конкурсе допускаются не более 1-го специалиста от одного предприятия, организации Республики Татарстан.

4. Организация, порядок и сроки проведения конкурса

4.1. Сообщение о конкурсе и условиях его проведения:

- размещаются на официальных сайтах Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан и Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан»;

- доводятся до сведения руководителей предприятий и организаций информационным письмом от организаторов конкурса.

4.2. Конкурс проводится по следующим группам, в каждой из которых определяется победитель предприятия (организации):

- 1) машиностроения, приборостроения;
- 2) химии и нефтехимии;
- 3) легкой и пищевой промышленности;
- 4) других предприятий непроизводственного сектора.

4.3. Для организации и подведения итогов конкурса создается организационный комитет конкурса (далее - оргкомитет конкурса), в состав которого входят специалисты Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан», Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан. Допускается в состав оргкомитета конкурса включать специалистов других министерств, ведомств и организаций Республики Татарстан.

Председателем оргкомитета конкурса является заместитель Премьер-министра Республики Татарстан – министр промышленности и торговли Республики Татарстан –

председатель оргкомитета по проведению ежегодного республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан», сопредседателем - руководитель Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан» - сопредседатель республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан».

Состав оргкомитета конкурса на соискание звания «Лучший стандартизатор Республики Татарстан» утверждает сопредседатель республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» - руководитель Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

Секретарем оргкомитета конкурса назначается специалист Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан» (далее - ФБУ «ЦСМ Татарстан»).

4.4. К полномочиям оргкомитета конкурса относятся:

- рассмотрение характеристик-анкет;
- подведение итогов и определение кандидатов в победители конкурса.

В ходе рассмотрения характеристик-анкет оргкомитет конкурса в целях уточнения предоставленных данных на специалиста имеет право запрашивать у предприятия, организации дополнительные сведения.

4.5. Характеристики-анкеты для участия в конкурсе направляются до 10 сентября т.г. в Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан» по адресу: 420029 г.Казань, ул.Журналистов, д.24.

Указанные документы регистрируются в установленном порядке. Полученные документы хранятся у секретаря оргкомитета конкурса.

4.6. Участники конкурса представляют на конкурс характеристику-анкету на специалиста службы стандартизации и (или) управления качеством в соответствии с приложением к настоящему Положению и условиями проведения конкурса.

Характеристика-анкета должна быть подписана руководителем предприятия, организации и руководителем службы стандартизации и (или) управления качеством, в которой отражаются сведения о специалисте, претендующем на звание «Лучший стандартизатор Республики Татарстан»:

- вклад в общие вопросы развития стандартизации, управления качеством, технического регулирования на предприятии, организации;

- проведение работ по повышению авторитета службы стандартизации предприятия, организации;

- участие в работе Технических комитетов по стандартизации по закрепленным группам однородной продукции;

- участие в разработке или направлении предложений к проектам национальных стандартов, технических регламентов, или пересмотру, введению изменений или отмены устаревших документов;

- участие в разработке и внедрении на предприятии технических условий на продукцию, стандартов организации;

- участие во внедрении национальных стандартов, технических регламентов на предприятии, организации;

- участие в разработке документов внутренней системы менеджмента качества на соответствие ИСО 9000, ИСО 14000 и др.;

- участие в подготовке документов предприятия на соискание Премии Правительства Российской Федерации в области качества, Премии Правительства Республики Татарстан «За качество», конкурсах Программы «100 лучших товаров России», «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан», «Всероссийская марка качества» и др.

- перечень опубликованных статей по вопросам стандартизации, управления качеством;

- участие в республиканских, всероссийских мероприятиях посвященных Дням качества;

- другие характеристики, отражающие деятельность специалиста в сфере стандартизации.

4.7. Переданные на конкурс документы возврату не подлежат.

4.8. Срок рассмотрения характеристик-анкет до 20 сентября т.г.

Срок подведения итогов и определение победителей конкурса до 1 октября т.г.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Подведение итогов конкурса осуществляется ежегодно и приурочивается к празднованию Всемирного дня стандартов, который отмечается ежегодно 14 октября.

5.2. Секретарь оргкомитета конкурса:

- формирует списки участников конкурса с учетом групп предприятий по п.4.2. настоящего Положения;

- согласовывает место и время проведения конкурса;

- организует заседание членов оргкомитета конкурса.

5.3. Оргкомитетом конкурса проводится анализ представленных характеристик – анкет от предприятий и организаций Республики Татарстан. За каждое направление работ, указанных в характеристике-анкете участник конкурса получает один балл, и ноль баллов – если работа в данном направлении не проводилась. Кандидатами в победители конкурса признаются участники конкурса, набравшие большое количество баллов.

5.4. По итогам конкурса секретарь оргкомитета оформляет Протокол заседания оргкомитета по оценке представленных анкет-характеристик от предприятий и организаций Республики Татарстан с указанием рекомендаций членов оргкомитета о присуждении звания

«Лучший стандартизатор Республики Татарстан» по номинациям, указанным в п.4.2 настоящего положения.

По предложению оргкомитета участник конкурса, проявивший активную деятельность в области стандартизации, может быть награжден «Почетной грамотой», «Благодарственным письмом» Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

Протокол заседания оргкомитета конкурса подписывается секретарем оргкомитета и утверждается сопредседателем конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» - руководителем Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

Протокол заседания оргкомитета конкурса хранится у секретаря в течении 3-х лет.

5.5. Секретарь оргкомитета в срок не более 2-х рабочих дней после проведения заседания направляет сканированную копию Протокола заседания по электронной почте секретарю оргкомитета республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан».

5.6. Оргкомитет республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» в срок не более 5-ти рабочих дней простым большинством голосов утверждает протокольное решение членов оргкомитета конкурса на звание «Лучший стандартизатор Республики Татарстан». Решение заседания оргкомитета республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» оформляется протоколом, который хранится у секретаря оргкомитета республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» в течении 3-х лет.

Секретарь оргкомитета республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» в срок не более 2-х рабочих дней после проведения заседания направляет по электронной почте секретарю оргкомитета конкурса Протокол с решением о присвоении специалистам предприятий и организаций звания «Лучший стандартизатор Республики Татарстан».

5.7. В 15 –ти дневный срок после получения Протокола с решением о присвоении специалистам предприятий и организаций звания «Лучший стандартизатор Республики Татарстан», Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан» информирует руководителей предприятий и организаций о результатах конкурса и сроке награждения победителей.

6. Награждение победителей конкурса

6.1. Дипломы победителям вручаются во время проведения мероприятий, приуроченных к празднованию Всемирного дня стандартов.

6.2. Итоги конкурса публикуются на официальных сайтах Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан, Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан» и

вносятся в Каталог «Лауреаты республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан».

6.3. Фотографии победителей конкурса помещаются на «Доску почета» Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

6.4. Победителям конкурса может быть выделено денежное вознаграждение, размер которого определяется приказом Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан» исходя из финансовых возможностей учреждения.

6.5. Дипломы победителям конкурса готовит Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Татарстан».

5.6. Дипломы победителям конкурса подписывает Председатель и сопредседатель оргкомитета республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан».

ХАРАКТЕРИСТИКА-АНКЕТА

Участника республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» в номинации «За большой вклад в развитие качественной продукции и оказываемых услуг» на звание «Лучший стандартизатор Республики Татарстан» 20__г.

1. Сведения о предприятии	
1.1 Полное наименование предприятия (с указанием организационно-правовой формы)	
1.2 Сокращенное наименование предприятия	
1.3 Руководитель предприятия (должность, фамилия, имя, отчество)	
1.4 Почтовый адрес предприятия (с индексом)	
1.5 (Код города) телефон (не более двух телефонов)	
1.6 (Код города) факс (не более двух факсов)	
1.7 Электронная почта	
1.8 Адрес сайта в Интернете	
2. Сведения о службе стандартизации*	
2.1 Наименование службы стандартизации (подразделения)	
2.2 Дата (или год) создания службы стандартизации (подразделения)	
2.3 Руководитель службы стандартизации (подразделения) (должность, фамилия, имя, отчество)	
2.4 Телефон	
2.5 Факс	
2.6. Электронная почта	
3. Сведения о деятельности службы стандартизации*	
3.1 Наличие Положения о службе стандартизации предприятия (подразделения) или другого документа, устанавливающего функции, задачи, ответственность, полномочия предприятия в области работ по стандартизации (копию титульного листа приложить)	
3.2 Наличие фонда нормативных и технических документов (указать количество НД)	
3.3 Проведение работ по актуализации действующего фонда нормативных и технических документов предприятия	
3.4 Наличие договора с организациями, уполномоченными Росстандартом на распространение официальных копий национальных стандартов (копию договора приложить)	

* или подразделения, ответственного за осуществление работ в области стандартизации.

3.5 Количество нормативных, технических и/или технологических документов на продукцию (ТУ, СТО, ТО, ТИ и т.п.), разработанных специалистами предприятия (<i>копии титульных листов приложить</i>)	
3.6 Количество нормативных, технических и/или технологических документов на продукцию (ТУ, СТО, ТО и т.п.), разработанных с помощью привлеченных специалистов или услуг сторонних организаций	
3.7 Количество положительных заключений по результатам экспертизы технических условий, стандартов организаций проведенных ФБУ «ЦСМ Татарстан» перед их регистрацией	
3.8 Разработка новых видов продукции (<i>указать за последние 3 года</i>)	
3.9 Наличие зарегистрированных каталожных листов на продукцию (<i>копии приложить</i>)	
3.10 Участие в конкурсах, в том числе Всероссийской Программы Конкурса «100 Лучших товаров России» (<i>указать за последние 3 года, награды, конкурсы</i>)	
3.11 Участие службы стандартизации в области управления качеством в соответствии с международным стандартом ИСО 9001	
3.12 Проведение работ по внедрению новых стандартов, технических регламентов (<i>копии организационно-распорядительных документов приложить</i>)	
3.13 Проведение работ по повышению авторитета службы стандартизации, управления качеством	
3.14 Другие положительные аспекты деятельности службы стандартизации (подразделения)	
4. Сведения о конкурсанте	
4.1 Ф.И.О. конкурсанта	
4.2 Год рождения	
4.3 Образование (период обучения, учебное заведение, специализация)	
4.4 Специальность	
4.5 Должность конкурсанта	
4.6 Повышение квалификации по вопросам стандартизации и подтверждения соответствия: период обучения, учебное заведение, специализация (<i>указать за последние 5 лет, копии удостоверений приложить</i>)	
4.7 Общий трудовой стаж	
4.8 Трудовой стаж в области стандартизации, в т.ч. на предприятии, организации	
4.9 Правительственные награды, награждения Почетными Грамотами и дипломами (<i>копии приложить</i>)	
4.10 Работы, выполняемые конкурсантом в службе	

стандартизации (подразделении)	
4.11 Личный вклад конкурсанта в работу службы стандартизации (подразделения) (указать какие работы осуществляются в подразделении и достигнутые результаты)	
4.12 Участие в разработке, внедрении новых национальных стандартов, технических регламентов, и/или проведение экспертизы, подготовка предложений и замечаний к проектам нормативной документации	
4.13 Участие в разработке нормативных, технических (ТУ, СТО, ТО и т.п.) и/или технологических документов, участие в их внедрении	
4.14 Участие в проведении работ по актуализации действующего фонда НД предприятия, пересмотре НД	
4.15 Участие в проведении работ по улучшению качества выпускаемой продукции предприятием	
4.16 Участие во внедрении предприятием требований международных стандартов ИСО 9000, ИСО 14000, ИСО 18000 и др.	
4.17 Изучение опыта отечественных и зарубежных предприятий по внедрению передовых технологий и др. с целью улучшения техпроцессов, роста производительности, внедрения новых видов продукции и т.п.	
4.18 Перечень опубликованных статей по вопросам стандартизации, управления качеством и др.	
4.19 Другие характеристики, отражающие активность в области стандартизации	

С Положением о проведении республиканского конкурса «Лучшие товары и услуги Республики Татарстан» в номинации «За большой вклад в развитие качественной продукции и оказываемых услуг» в подноминации «Лучший стандартизатор Республики Татарстан» ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей Анкете и прилагаемых к ней документам, гарантируем.

Руководитель предприятия

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)
 М.П. «__» _____ 20__г.

Руководитель службы стандартизации (подразделения)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)